

๓๕๗/๒ หมู่ที่ ๗ ต.แม่เหียะ  
อ.เมืองเชียงใหม่ จ.เชียงใหม่  
๕๐๑๐๐

วันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๔

ที่ สสค. ๑๓๔ / ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุญาตระงับประชาสัมพันธ์ประกาศรับสมัคร ผู้จัดการ ตำแหน่ง ผู้จัดการฝ่าย IT Academy

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

สิ่งที่แนบมาด้วย สำเนาประกาศการรับสมัครผู้จัดการ

มูลนิธิสานสัมพันธ์ครอบครัวได้รับใบอนุญาตเลขที่ต.ชมธ/๒๕๕๔ตั้งอยู่ที่ ๓๕๗/๒ หมู่ ๗ ตำบลแม่เหียะ อำเภอเมือง เชียงใหม่ มีวัตถุประสงค์ให้ความช่วยเหลือและสนับสนุนให้ครอบครัวเข้มแข็ง ปกป้องและบรรเทาปัญหาสังคมต่างๆ โดยส่งเสริมด้านการศึกษา เช่น ให้ทุนการศึกษา จัดอบรมและกิจกรรมให้ความรู้ด้านไอที กีฬา ศิลปะ ดนตรี แก่เด็กและเยาวชนในแต่ละพื้นที่ รวมถึงให้การสนับสนุนและร่วมมือกับภาครัฐ องค์กรต่างๆ ปกป้องและป้องกัน การแสวงหาประโยชน์ทางเพศ การค้ามนุษย์ และจัดอบรมด้านคุณธรรมจริยธรรมให้กับคนที่สนใจ

ตามที่ โครงการ Digiserve ซึ่งอยู่ภายใต้มูลนิธิสานสัมพันธ์ครอบครัว มีวัตถุประสงค์ให้ความช่วยเหลือจัดอบรมให้ความรู้ด้านไอที ตลอดจนประกาศพระกิตติคุณของพระเยซูคริสต์ ให้แก่ประชาชนทั่วไปที่สนใจ มีความประสงค์รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรให้เป็นผู้จัดการตำแหน่ง ผู้จัดการ ฝ่าย IT Academy ๑ ตำแหน่ง สังกัด โครงการ Digiserve ระยะเวลาการเปิดรับสมัครตั้งแต่วันที่ 21 – 30 กันยายน ๒๕๖๔

ในการนี้ทางโครงการ Digiserve ภายใต้มูลนิธิสานสัมพันธ์ครอบครัว จึงขอส่งประกาศเรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาผู้จัดการในตำแหน่ง ผู้จัดการฝ่าย IT Academy มาเพื่อปิดประกาศและประชาสัมพันธ์เพื่อให้ผู้ที่สนใจทราบรายละเอียดตามประกาศรับสมัครแนบท้ายมาพร้อมหนังสือฉบับนี้ ชื่อผู้ประสานงาน นาย การ์นต์ อักษรถึง เบอร์โทรศัพท์ ๐๕๓ -๑๖๕-๓๑๐๓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ



(นายธิโมธิ ดอน ดันแฮม)

ประธานและผู้อำนวยการมูลนิธิสานสัมพันธ์ครอบครัว



## ผู้จัดการ แผนก Academy Plus

DigiServe กำลังมองหาบุคลากรเพื่อมารับหน้าที่เป็นผู้จัดการให้กับโครงการใหม่ของเรา ซึ่งทาง Academy Plus จะทำการฝึกอบรมด้าน IT ให้กับประชาชนที่ประสบปัญหาต่องานได้มาเรียนรู้ทักษะเพิ่มเติม เพื่อเป็นการต่อยอดในการมองหาสายงานทางด้าน IT และเรียนรู้เรื่องราวของพระกิตติคุณขององค์พระเยซูคริสต์ด้วยกัน

### ตำแหน่ง : ผู้จัดการ แผนก Academy Plus

#### 1. หน้าที่ความรับผิดชอบ

- สามารถแสดงให้เห็นทัศนคติเหมือนพระคริสต์ในการเป็นผู้รับใช้, การให้กำลังใจและความรักที่สอดคล้องกับหลักการทั้งหมดในพระคัมภีร์ที่ระบุไว้ใน แก่นของ FCF
- ดูแลการฝึกอบรม
- จัดการฝึกอบรมให้สอดคล้องกับเป้าหมายขององค์กร
- สร้างและจัดการการงบประมาณการฝึกอบรม
- ประเมินความต้องการในการพัฒนาบุคคลและองค์กร
- ใช้วิธีการเรียนรู้ต่างๆ ทั้งทั้งองค์กร เช่น ( เช่น การฝึกสอน , การทำงาน, การฝึกอบรมออนไลน์)
- ออกแบบหลักสูตร E- learning , เวิร์คช็อป , และการฝึกอบรม
- ทบทวนและเลือกสื่อที่ใช้ในการเรียนการสอน
- อับเดทโปรแกรมการฝึกอบรมเพื่อให้แน่ใจว่ามีความเกี่ยวข้องกัน
- สอนวิธีการฝึกอบรมและทักษะให้กับผู้สอน
- ประเมินประสิทธิผลของการฝึกอบรมและผู้สอน

#### 2. ผลงานและผลลัพธ์ที่สำคัญ

- ช่วยให้ผู้รับการฝึกอบรมพัฒนาทักษะทางด้านไอที, ทักษะชีวิต และเข้าใจในเรื่องของพระกิตติคุณ
- ประสานงานกับทีม Product เพื่อให้แน่ใจว่าผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีอุปกรณ์ที่ครบครันและมีประสิทธิผลในฐานะพนักงาน

#### 3. คุณสมบัติ

- สัญชาติไทย มีทักษะภาษาอังกฤษที่ดี ( ฟัง, พูด, อ่าน , เขียน )
- จบระดับชั้นปริญญาตรี, สาขาทางด้านไอที, บริหารธุรกิจ หรือ สาขาทางการศึกษา
- มีประสบการณ์การทำงานในฐานะผู้จัดการ
- เข้าใจเทคโนโลยีทั่วไปเป็นอย่างดี
- มีประสบการณ์การเป็นผู้นำในกิจกรรมพันธกิจคริสเตียน
- มีทักษะในการพบปะกับลูกค้า และมีทักษะการติดต่อสื่อสารภายในองค์กรที่ดีเยี่ยม
- มีทักษะการเขียนและสื่อสารที่ดีเยี่ยม
- ใส่ใจในรายละเอียดของงานและสามารถทำงานได้หลากหลาย
- มีความรู้เกี่ยวกับ Google App และ Microsoft office เป็นอย่างดี

#### 4. รักษาความสัมพันธ์ที่ดีต่อมูลนิธิสานสัมพันธ์ครอบครัวและเพื่อนร่วมงาน

#### 5. Time Commitments

- วันจันทร์ถึงวันศุกร์ 9.00 -17.00 น.

รวมระยะเวลาในการทำงาน 40 ชม.

**\*\* ผู้สนใจสมัครงานกรุณาส่ง ประวัติการทำงาน Resume มายัง [Karan@digiserve.org](mailto:Karan@digiserve.org)**

**หรือสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ คุณเค 093-1653103**