

ร่างขอบเขตของงาน (TOR)
งานจ้างก่อสร้างอาคารเก็บของเสียจากห้องปฏิบัติการ
คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

๑. ความเป็นมา

ด้วยสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร ได้รับการจัดสรรงบประมาณเงินรายได้ ประจำปี ๒๕๖๕ เพื่อดำเนินการก่อสร้างอาคารเก็บของเสียจากห้องปฏิบัติการสำหรับจัดเก็บของเสียสารเคมีที่เกิดจากห้องปฏิบัติการภายในคณะอุตสาหกรรมเกษตร เป็นเงินจำนวน ๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านห้าแสนบาทถ้วน)

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อให้มีอาคารเฉพาะที่มีความปลอดภัยและเหมาะสมสำหรับจัดเก็บของเสียสารเคมีจากห้องปฏิบัติการภายในคณะอุตสาหกรรมเกษตร

๓. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

- ๓.๑ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่จัดจ้างดังกล่าว
- ๓.๒ ไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว
- ๓.๓ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น
- ๓.๔ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์กับผู้ยื่นเสนอราคารายอื่น ณ วันประกวดราคาจ้าง หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาจ้าง
- ๓.๕ ผู้เสนอราคาต้องมีและแสดงหนังสือรับรองผลงานก่อสร้างอาคารทั้งหลัง และเป็นประเภทเดียวกันกับงานที่จัดจ้างครั้งนี้ โดยเป็นวงเงินต่อสัญญาไม่ต่ำกว่า ๑,๒๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านสองแสนบาทถ้วน) โดยเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ และเอกชน
- ๓.๖ นิติบุคคลที่เป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายที่ไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ
- ๓.๗ นิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ ซึ่งได้จัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
- ๓.๘ คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นการจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทสามารถจ่ายเป็นเงินสดได้
- ๓.๙ ผู้เสนอราคาจะต้องไม่เป็นผู้เกี่ยวข้องกับผู้ออกแบบหรือผู้ควบคุมงานก่อสร้าง/ปรับปรุง

๔. สถานที่

บริเวณด้านหลังอาคารหอประชุมใหญ่ คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ตำบลแม่เหียะ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่

๕. แบบรูปรายการหรือคุณลักษณะเฉพาะ

- ๕.๑ แบบรูปรายการ “โครงการก่อสร้างอาคารเก็บของเสียจากห้องปฏิบัติการ คณะอุตสาหกรรมเกษตร” มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ แบบก่อสร้างประกอบด้วย
 - ๕.๑.๑ แบบสถาปัตยกรรม จำนวน ๒๐ หน้า
 - ๕.๑.๒ แบบวิศวกรรมโครงสร้าง จำนวน ๑๑ หน้า
 - ๕.๑.๓ แบบวิศวกรรมไฟฟ้าและสื่อสาร จำนวน ๖ หน้า
 - ๕.๑.๔ แบบวิศวกรรมระบบสุขาภิบาล จำนวน ๔ หน้า
- ๕.๒ ส่วนเพิ่มเติมหรือแก้ไขจากข้อ ๕.๑
 - ๕.๒.๑ งานหลังคาให้ผู้รับจ้างจัดทำรางรับน้ำฝนทำจากสังกะสีเบอร์ ๒๘ ขนาด ๕ นิ้ว พร้อมขอร์ดรางและอุปกรณ์ประกอบตามมาตรฐานผู้ผลิต ติดตั้งบริเวณชายคาอาคารเก็บของเสีย ติดตั้งโดยรอบชายคาอาคารตลอดแนวทั้ง ๔ ทิศ พร้อมทั้งติดตั้งท่อระบายน้ำฝน ทำจากสังกะสีเบอร์ ๒๘ ขนาด ๓ นิ้ว ต่อจากรางรับน้ำฝนไปยังทางน้ำธรรมชาติ อย่างน้อย ๒ จุด โดยผู้ว่าจ้างเป็นผู้กำหนดจุดระบายน้ำที่เหมาะสม โดยคำนึงถึงความปลอดภัย และคุณสมบัติการใช้งาน
 - ๕.๒.๒ งานปูพื้นบล็อกคอนกรีตภายในแนวรั้วให้มีความลาดเอียง ๑ : ๑๕๐ เพื่อให้ระบายน้ำฝนได้สะดวก ไม่มีแอ่งน้ำขังเมื่อพายุฝนด้วยการเทน้ำ
 - ๕.๒.๓ พื้นที่ด้านหลังอาคารติดแนวรั้วด้านในให้ผู้รับจ้างจัดทำรางระบายน้ำขนาด ๐.๒๕ x ๐.๒๕ เมตร ความยาว ๑๐.๓ เมตร เพื่อช่วยระบายน้ำบริเวณด้านนอกอาคารเก็บของเสียไปยังทางน้ำธรรมชาติ มีฝาปิดรางระบายน้ำทำจากตะแกรงเหล็กที่มีความแข็งแรง โดยผู้ว่าจ้างเป็นผู้กำหนดจุดระบายน้ำที่เหมาะสม โดยคำนึงถึงความปลอดภัย และคุณสมบัติการใช้งาน
 - ๕.๒.๔ เพิ่มเติมงานไฟฟ้า ให้ผู้รับจ้างเปลี่ยนสวิทซ์ไฟฟ้าแสงสว่างบริเวณพื้นที่จัดเตรียม ทั้ง ๒ วงจร เป็นสวิทซ์ ๓ ทาง สามารถเปิด-ปิดได้จาก ๒ ตำแหน่งและเพิ่มเต้ารับคู่พร้อมกราวด์กันน้ำ ขนาด ๑๕A ๒๕๐VAC อีก ๒ จุด โดยผู้ว่าจ้างเป็นผู้กำหนดจุดติดตั้งที่เหมาะสม โดยคำนึงถึงความปลอดภัย และคุณสมบัติการใช้งาน
 - ๕.๒.๕ งานป้ายทำจากอะคริลิก หนาไม่น้อยกว่า ๓ มิลลิเมตร มีดังนี้
 - ป้ายอาคาร อาคารเก็บของเสียสารเคมี คณะอุตสาหกรรมเกษตร ขนาดไม่น้อยกว่า ๕๐ x ๑๕๐ เซนติเมตร (กว้าง x ยาว)
 - ป้ายห้อง จำนวน ๓ ห้อง ได้แก่ ห้อง A ห้อง B และ ห้อง C ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕ x ๔๐ เซนติเมตร (กว้าง x ยาว)

- ป้ายประเภทของเสีย จำนวน ๓ ป้าย ป้ายสัญลักษณ์ความอันตราย จำนวน ๓ ป้าย ป้ายแสดงข้อบังคับ จำนวน ๔ ป้าย และป้ายแสดงทางออกอาคาร จำนวน ๔ ป้าย โดยผู้ว่าจ้างเป็นผู้กำหนดขนาดและจุดติดป้ายที่เหมาะสม โดยคำนึงถึงความปลอดภัย และคุณสมบัติการใช้งาน

๖. การรับประกันการชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการคัดเลือกหรือผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งได้ทำสัญญาจ้างกับผู้ว่าจ้าง จะต้องรับประกันการชำรุดบกพร่องของงานและสินค้าที่เกิดขึ้น ภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๒ ปี ในกรณีที่มีครุภัณฑ์ชำรุดใช้การไม่ได้ภายในระยะเวลาการรับประกัน ผู้รับจ้างต้องจัดหาครุภัณฑ์ทดแทนให้แก่ผู้ว่าจ้าง ใช้งานระหว่างการซ่อมบำรุง

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

- ระยะเวลายื่นราคา ๑๒๐ วัน นับจากวันที่ยื่นเอกสารเสนอราคา
- ระยะเวลาดำเนินการ ๑๒๐ วัน นับจากวันที่กำหนดให้เข้างานในสัญญาจ้างก่อสร้าง

๘. ผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นคู่สัญญาจ้างก่อสร้างกับคณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ต้องให้ผู้ปฏิบัติงานก่อสร้างทุกคนฉีดวัคซีนป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ อย่างน้อย ๒ เข็ม และตรวจการติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ด้วยชุดตรวจ Antigen test kit (ATK) หรือการตรวจ Real Time Polymerase Chain Reaction (RT-PCR) ในทุกสัปดาห์ โดยต้องส่งรายชื่อผู้ปฏิบัติงาน หลักฐานการฉีดวัคซีน ผลการตรวจเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ของผู้เข้ามาปฏิบัติงาน ให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐาน ล่วงหน้าก่อนเข้ามาปฏิบัติงานทุกครั้ง

๘. ราคากลาง วงเงินงบประมาณ และงวดงานและการเบิกจ่าย

๘.๑ ราคากลางสำหรับงานจ้างก่อสร้างโครงการก่อสร้างอาคารเก็บของเสียจากห้องปฏิบัติการ คณะอุตสาหกรรมเกษตร เป็นเงินจำนวน ๒,๔๙๙,๖๔๑.๐๒ บาท (สองล้านสี่แสนเก้าหมื่นเก้าพันหกร้อยสี่สิบเอ็ดบาทสองสตางค์)

๘.๒ วงเงินงบประมาณในการจัดหา ๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านห้าแสนบาทถ้วน) งวดงานและการแบ่งจ่ายออกเป็น ๓ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ จ่ายเงินร้อยละ ๒๕ ของวงเงินตามสัญญาจ้าง โดยจะจ่ายเมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการแล้วเสร็จ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๐ ของปริมาณงานทั้งโครงการ และต้องส่งเอกสารดังต่อไปนี้

- หนังสือส่งมอบงานพร้อมรายละเอียดปริมาณงาน
- ภาพถ่ายผลงานปรับปรุงและภาพถ่ายขั้นตอนการทำงานตามปริมาณงาน
- แผนงานปรับปรุง
- Shop Drawing งานปรับปรุงทั้งหมด

- เอกสารขออนุมัติวัสดุไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของวัสดุทั้งโครงการ
งวดที่ ๒ จ่ายเงินร้อยละ ๒๕ ของวงเงินตามสัญญาจ้าง โดยจะจ่ายเมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการแล้วเสร็จ
ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของปริมาณงานทั้งโครงการ และต้องส่งเอกสารดังต่อไปนี้

- หนังสือส่งมอบงานพร้อมรายละเอียดปริมาณงาน
- ภาพถ่ายผลงานปรับปรุงและภาพถ่ายขั้นตอนการทำงานตามปริมาณงาน
- แผนงานปรับปรุง
- เอกสารขออนุมัติวัสดุไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของวัสดุทั้งโครงการ
- สำเนาใบสั่งซื้อครุภัณฑ์จัดซื้อทั้งหมดทุกรายการ

งวดที่ ๓ จ่ายเงินร้อยละ ๕๐ ของวงเงินตามสัญญาจ้าง โดยจะจ่ายเมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการแล้วเสร็จ
ครบถ้วนตามรูปแบบรายการและตามสัญญาจ้าง และต้องส่งเอกสารดังต่อไปนี้

- หนังสือส่งมอบงานพร้อมรายละเอียดปริมาณงาน
- ภาพถ่ายผลงานปรับปรุงและภาพถ่ายขั้นตอนการทำงานตามปริมาณงาน
- ส่ง As Built Drawing ในรูปแบบเอกสารต้นฉบับ ขนาดไม่ต่ำกว่ากระดาษ A๓ จำนวน ๑ ชุด
สำเนา จำนวน ๒ ชุด โดยต้องมีสถาปนิก วิศวกร ลงนามรับรองให้เป็นไปตามกฎหมาย พร้อมไฟล์
เอกสารในรูปแบบ Digital File และทำความสะอาดสถานที่ปรับปรุงให้มีความสะอาดเรียบร้อย
โดยใช้ระยะเวลาในการดำเนินการภายใน ๑๒๐ วัน นับจากวันที่ให้เริ่มเข้าดำเนินงานหลังจาก
ได้รับหนังสือแจ้งจากทางคณะฯ

๑๐. สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติมเสนอแนะ หรือแสดงความคิดเห็นโดยเปิดเผยตัว

คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ๑๕๕ หมู่ ๒ ตำบลแม่เหียะ อำเภอเมืองเชียงใหม่
จังหวัดเชียงใหม่ ๕๐๑๐๐ โทรศัพท์/โทรสาร ๐-๕๓๙๔-๘๒๐๙ (งานการเงิน การคลังและพัสดุ)

ขอรับรองว่าการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของงาน เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อ
จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๙ การกำหนดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะทำการ
จัดซื้อจัดจ้าง ให้หน่วยงานของรัฐคำนึงถึงคุณภาพ เทคนิค และวัตถุประสงค์ของการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุนั้น และ
ห้ามมิให้กำหนดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุให้ใกล้เคียงกับยี่ห้อหนึ่งหรือของผู้ขายรายใดรายหนึ่งโดยเฉพาะ
เว้นแต่พัสดุนั้นจะทำการจัดซื้อจัดจ้างตามวัตถุประสงค์นั้นมียี่ห้อเดียวหรือจะต้องใช้ชื่อไหล่ของยี่ห้อใด ก็ให้ระบุ
ยี่ห้อนั้นได้

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทงศักดิ์ ไชยาโส)

ลงชื่อ.....*ศศิธร ไบผ่อง*.....กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศศิธร ไบผ่อง)

ลงชื่อ.....*เปรม ทองชัย*.....กรรมการ
(อาจารย์ ดร.เปรม ทองชัย)

ลงชื่อ.....*นางวรางคณา เตมียะ*.....กรรมการ
(นางวรางคณา เตมียะ)

ลงชื่อ.....*สุรินทร์พร ศรีไพโรสนธิ์*.....กรรมการ
(นางสาวสุรินทร์พร ศรีไพโรสนธิ์)

ลงชื่อ.....*อัจฉรา เทียมภักดี*.....กรรมการ
(นางสาวอัจฉรา เทียมภักดี)

ลงชื่อ.....*สุรเชษฐ์ ณ เชียงใหม่*.....กรรมการ
(นายสุรเชษฐ์ ณ เชียงใหม่)

ลงชื่อ.....*วรพงษ์ ทับรัตน์*.....กรรมการ
(นายวรพงษ์ ทับรัตน์)

ลงชื่อ.....*นันทน์ภัส เงินคำคง*.....กรรมการ
(นางนันทน์ภัส เงินคำคง)

ลงชื่อ.....*เกศลินี ต๊ะต่องใจ*.....กรรมการและเลขานุการ
(นางสาวเกศลินี ต๊ะต่องใจ)

ลงชื่อ.....*สรณัฐ สามสี*.....ผู้ช่วยเลขานุการ
(นายสรณัฐ สามสี)